

OPERÁTOR/KA CALL CENTRA

Zaměstnanec bude vykonávat tyto činnosti:

- pro společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava, zajišťujeme službu provozování zákaznické linky
- telefonická komunikace se zákazníky – příchozí hovory
- poskytování informací souvisejících s činností společnosti
- přijímání a vyřizování veškerých zákaznických požadavků
- interní komunikace a předávání požadavků v rámci společnosti
- vyřizování dotazů a požadavků odběratelů zaslaných elektronicky
- práce s interními systémy a administrativní činnost

Požadavky:

- středoškolské vzdělání s maturitou
- znalost práce na PC (MS Office, Internet)
- jasný, srozumitelný a příjemný mluvený projev
- praxe v komunikaci se zákazníky, prozákaznický orientovaná osobnost
- obecná znalost z oboru vodovodů a kanalizací výhodou
- spolehlivost, flexibilita, komunikativnost

Co nabízíme:

- práce v konsolidované a úspěšné společnosti
- práce v malém týmu
- pouze ranní směny ve všední dny (provozní doba CC 7:00 – 17:00)
- 5 týdnů dovolené
- prémie za I. a II. pololetí
- příspěvek na stravování
- příspěvek na doplňkové penzijní spoření
- finanční odměny při životních a pracovních jubileích
- zvýhodněné tarify pro zaměstnance a rodinné příslušníky
- příspěvek na volnočasové aktivity, Multisport karta

Místo výkonu práce: Mojmírovců 571/15, 709 00 Ostrava

Pracovní úvazek: HPP

Předpokládaný nástup do zaměstnání: 01.05.2025, dle dohody

Příhlášky k výběrovému řízení ve formě strukturovaného životopisu zasílejte do 14.5.2025 na adresu:

Libuše Holušová, Vodotech, spol. s r.o., Mojmírovců 571/15, 709 00 Ostrava, nebo na

e-mail: libuse.holusova@vodotech.cz

Ve Ostravě, dne 23.04.2025

Ing. Radek Kaňok
ředitel společnosti